



GRASPOINTNER
Sustainable innovation.

Magatartási kódex

Tartalomjegyzék

Bevezetés 3

Miért van magatartási kódexünk? 3

Vállalati értékek a BG-Graspointnernél 4 – 5

Elismerés 4

Agilitás 4

Megoldásorientáltság 4

Megbízhatóság 5

Lelkesedés 5

Együttműködés 6 – 7

Emberi jogok 6

Esélyegyenlőség 6

Egymással való bánásmód 6

Tisztességes munkafeltételek – tisztességes

foglalkoztatás 7

Munkavédelem 7

A cég vagyonának védelme 7

IT és kommunikáció 8 – 11

Adatvédelem 8

Információ- és IT-biztonság 8

Az informatikai eszközök használata a cégben 9

Titoktartás és megbízhatóság 10

Közösségi média és digitális kommunikációs csatornák. 10

Kapcsolattartás Vevőkkel, Ügyfelekkel 12 – 13

Tisztességes verseny 12

A korrupció megelőzése 12

Adományok és szponzorálás 13

Környezet és természet 14 – 15

Környezet 14

Ökológia 15

Záró rendelkezés 16 – 17

A Magatartási Kódex megsértésének kezelése 16



Bevezetés

Miért van magatartási kódexünk?

A sikeres növekedés a BG-Graspointner Csoport saját alkalmazottai és ügyfelei iránti bizalmán múlik.

Számos leányvállalatunkkal világszerte büszkék vagyunk munkatársainkra. Ez a magatartási kódex a közös és egyéni elkötelezettségünk az integritás iránt. Segítségül szolgál mindannyiunk számára a helyes döntéseket meghozni, feddhetetlenül cselekedni, és útmutatóul szolgál mindennapi cselekedeteinkhez. Ez vonatkozik a kollégáinkkal, üzleti partnereinkkel és ügyfeleinkkel, de az erőforrásainkkal, adatainkkal és termékeinkkel való bánásmódra egyaránt.

A Magatartási Kódex a BG-Graspointner Csoport minden alkalmazottjára vonatkozik.



Cégérték

a BG-Graspointnernél

Megbecsülés

Elfogadjuk egymást erősségeinkkel és gyengeségeinkkel együtt, így válunk erős csapattá. Szemről szemben kommunikálunk, kölcsönösen meghallgatva egymást, hogy jobban megértsük a másik fél problémáját. Vezetőink tudatosan delegálják a felelősséget a munkatársakra, célirányosan mentorálja őket, bízva abban, hogy megoldást találnak a rájuk bízott problémákra. Ügyfeleinkkel és Beszállítóinkkal következetesek vagyunk a barátságos és professzionális személyes ügyintézésben.

Agilitás

A piaci változásokra gyorsan reagálunk, összehangolt döntéseket hozunk és strukturáltan hajtjuk végre az intézkedéseket. Alkalmazkodóképesek vagyunk, amennyiben szükséges, nem félünk módosítani a bevált rutinszerű munkamódszereken. Munkatársainkkal, Ügyfeleinkkel és Beszállítóinkkal konstruktív párbeszédet folytatunk, amelyben nyíltan tudunk beszélni a kellemetlen dolgokról is, és tanulunk a hibákból.

Megoldásorientáltság

Saját felelősségre dolgozunk ki megoldásokat és döntéseket. Aktívan közeledünk egymáshoz, próbáljuk megérteni a különböző nézőpontokat és együtt megtalálni a fenntartható megoldásokat. Beszállítóinkkal és ügyfeleinkkel proaktívan, konstruktív és együttműködő módon oldjuk meg a problémákat és a költséghatékonyság keretein belül készek vagyunk mindent megtenni a vevői igények maximális kielégítésére.



Megbízhatóság

Kitartunk a meghozott döntések és a megállapodások mellett és bízunk abban, hogy az illetékes személy a rá bízott feladatokat megbízhatóan, hozzáértően és időben elvégzi. Ugyanezt várjuk el Üzletfeleinktől is. Hosszú távú és sikeres együttműködésre törekszünk a Vevőinkkel és Beszállítóinkkal egyaránt.

Lelkesedés

Elkötelezettek és motiváltak vagyunk a munkában, és kölcsönösen bátorítjuk egymást a nehéz időkben is. Együtt örülünk a sikereknek. A jókedv mindennapjaink része. Célunk, hogy Ügyfeleink elégedettek legyenek termékeinkkel és szolgáltatásainkkal.



Együttműködés

Emberi jogok

Az emberi jogok fontos vívmányok az egyén védelmében a szervezetekkel és intézményekkel szemben. Respektáljuk és tiszteletben tartjuk az ENSZ Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatának, az Egyesült Királyság modern rabszolgatörvényének és más hasonló törvényeknek és elveknek az alapelveit. Megköveteljük szállítóinktól, vállalkozóinktól és üzleti partnereinktől, hogy minden területen megfeleljenek ezeknek vagy hasonló szabványoknak.

Esélyegyenlőség

Támogatjuk a sokszínűséget és a toleranciát azzal a céllal, hogy a termelékenység, a kreativitás és a hatékonyság legmagasabb szintjét érjük el. Az alkalmazottak értékelésének mércéje a képességeik, a teljesítményük és az etikus viselkedésük. Nem diszkriminálunk senkit faj, vallás, életkor, fogyatékoság, szexuális beállítottság, származás vagy egyéb törvényben felsorolt védett tulajdonság alapján és nem tűrjük a megkülönböztetést e tekintetben.

Egymással való bánásmód

Ügyvezető igazgatók, vezetők és alkalmazottak közötti kapcsolatokat minden szinten, a vállalat minden területén és minden helyszínen a kölcsönös tisztelet, nyitottság, őszinteség és a bizalomra épülő együttműködés közös megértése jellemzi. Miben alkalmazottat arra ösztönzünk, hogy alkalmazottat, hogy járuljon hozzá a tiszteletteljes együttműködés légköréhez.



Tisztességes munkafeltételek – tisztességes foglalkoztatás

Gyermekeket, fiatalokat törvényi előírásokkal szemben nem foglalkoztatunk, és ezt üzleti partnereinktől sem fogadjuk el. Béréink és fizetéseink, valamint szociális juttatásaink, megfelelnek a vonatkozó nemzeti törvényes minimum-követelményeknek, vagy meghaladják azokat.

Munkavédelem

Elköteleztünk vagyunk amellett, hogy egészséges munkakörnyezetet teremtsünk munkatársaink számára. Ezért nagy jelentőséget tulajdonítunk az egészségügyi és munkavédelmi irányelveink betartásának. Arra törekszünk, hogy elősegítsük munkatársaink testi és lelki jólétét. Célunk az alacsony megbetegedési arány és a munkahelyi balesetek elkerülése.

A cég vagyonának védelme

Felelősségteljesen vigyázunk a céges tulajdonban lévő eszközökre (munkaeszközök, informatikai eszközök, céges autók stb.) , mert ez a cégünk része.



IT és kommunikáció

Adatvédelem

A BG-Graspointner Csoport számára fontos ügyfelei, alkalmazottai és a környezet védelme, ezért különösen fontos az emberek védelme a személyes adatokkal való visszaéléstől, a BG-Graspointner Csoport kiemelt figyelmet fordít az adatvédelmi előírások betartására.

Információ- és IT-biztonság

Az információ és IT-biztonság nem öncélú, hanem piaci versenyképességünk előfeltétele, versenyképességünk megőrzésének feltétele. Az ügyfeleinkkel és az üzleti partnereinkkel fenntartott kapcsolatok kihatással vannak munkatársaink munkavégzésére. Az IT-biztonság az információbiztonság azon része, amely az elektronikusan feldolgozott adatokkal és információkkal foglalkozik. Az információbiztonság megvédi az adatokat és információkat a jogosulatlan hozzáféréstől, megsemmisítéstől, megváltoztatástól és nyilvánosságra hozataltól, és lehetővé teszi az adatok és információáramlás nyomon követhetőségét. Biztosítja saját adataink és információink, valamint a ránk bízottak bizalmasságát, elérhetőségét és integritását.

A BG-Graspointner ezért minden rendelkezésére álló megfelelő és egyszerű technikai és szervezeti eszközt felhasznál annak érdekében, hogy megvédje a vállalati adatokat, valamint ügyfelei, üzleti partnerei és alkalmazottai adatait a jogosulatlan hozzáféréstől, jogosulatlan visszaéléstől, elvesztéstől és idő előtti megsemmisüléstől. A BG-Graspointner csoport minden alkalmazottja közele tartania magát ezekhez az irányelvekhez, a szükséges ismereteket fenntartani és rendszeres időközönként felfrissíteni.



Az informatikai eszközök használata a cégben

A cég olyan informatikai infrastruktúrával rendelkezik, amely a BG-Graspointner Csoportnál végzett munkájukhoz kapcsolódóan munkaeszközként áll a munkavállalók rendelkezésére. A BG-Graspointner Csoport üzleti céljainak az eléréséhez az informatikai infrastruktúra. A BG Csoport minden alkalmazottjának kötelessége az IT-felhasználók szabályzatának betartása.



Titoktartás és megbízhatóság

A működési és üzleti titkokat bizalmasan kell kezelni; Ez vonatkozik azokra az egyéb információkra is, amelyek bizalmas kezelése a BG-Graspointnernek, szerződéses partnereinek és ügyfeleinek érdeke, vagy érdeke lehet. Az ilyen információkat engedély nélkül nem lehet illetéktelen személyeknek átadni, és megfelelő védelmet kell biztosítani harmadik felek és nem érintett munkavállalók általi hozzáférés ellen. Üzleti és működési titkok megosztása esetén megfelelő megállapodást (titkos megállapodást) kell kötni, és ha szükséges, a kicserélendő információkat megfelelően címkézni (adatminősítés).

Közösségi média és digitális kommunikációs csatornák

A közösségi média új utakat nyit meg az ügyfelekkel, beszállítókkal, munkatársakkal és a külvilággal való együttműködésben. A közösségi média használata során tudatában vagyunk a cégünk hírnevéért vállalt felelősségünknek. Tiszteletben tartjuk kollégáink és üzleti partnereink magánéletét a közösségi médiával való foglalkozás során, és nem adunk ki bizalmas információkat.

A szerzői jogokat, a hirdetési tilalmakat, a védjegyjogokat és a személyiségi jogokat védeni kell, és be kell tartani a licen szabályokat. Olyan internetes oldalak, melyek tartalma nyilvánvalóan biztonsági fenyegetésre utal, aktívan nem használhatók, ezeken az oldalakon történő kommunikáció sem megengedett.





Kapcsolattartás Vevőkkel, Ügyfelekkel

Tisztességes verseny

A BG-Graspointner Group teljes mértékben elkötelezett a tisztességes eszközökkel való versenyzés és a kartelltvények szigorú betartása mellett. A verseny és a trösztellenes szabályok megsértése nem egyeztethető össze vállalati filozófiánkkal és kultúránkkal.

A korrupció megelőzése

Cselekedeteinknek meg kell felelniük az Egyesült Nemzetek Szervezetének a korrupció elleni küzdelemről szóló egyezményének. Elutasítjuk a korrupció minden formáját; Kenőpénzt nem ajánlunk fel és nem is fogadunk el. Betartjuk az etikus üzleti magatartás szabályait, és magas szintű egyéni feddhetetlenséget várunk el munkatársainktól.

Meghívás vagy ajándék formájában történő hozzájárulás megengedett bizonyos feltételek mellett, ha azok reklámozási intézkedésekkel kapcsolatosak, vagy üzleti kapcsolatok előmozdítását, illetve termékek vagy szolgáltatások bemutatását szolgálják. Az ajándék értéke nem lehet indokolatlanul magas, és nem haladhatja meg aránytalanul a szokásos üzleti gyakorlat határait, illetve a megajándékozott szokásos életszínvonalát.



Adományok és szponzorálás

A társadalom aktív tagjainak tekintjük magunkat, ezért a társadalmi életben sokféle úton-módon veszünk részt. Adományainknak és/vagy szponzori szolgáltatásainknak nem az a célja, hogy az érdekeinket szolgáló döntéseket burkoltan előmozdítsák. Adományaink címzettjei és azok felhasználása átlátható.



Környezet ^{és} természet

Környezet

Hatékony belső környezetgazdálkodást folytatunk, az elővigyázatosság elve vezérel bennünket, és hatékony vészhelyzeti tervvel rendelkezünk a káros környezeti következmények esetére. Arra törekszünk, hogy környezetvédelmi eredményeinket folyamatosan javítsuk, és elővigyázatossággal kezeljük a környezeti veszélyeket. A fenntartható vállalati fejlesztés céljából fontos szempont a környezetirányítási rendszerek bevezetése, tanúsítása és folyamatos fejlesztése.

Ökológia

A fenntarthatóság vállalati stratégiánk szerves részét képezi. Elköteleztettek vagyunk a kutatás és fejlesztés és a környezetbarátabb termékek és technológiák iránt. Nagy szerepet tulajdonítunk a megújuló energiók használatának és az energiahatékonyság folyamatos növelésének. A fenntartható épületek és infrastruktúrák, az anyagi erőforrások megtakarítása és a körforgásos gazdaság a hulladékgazdálkodásban magától értetődő számunkra. Üzleti partnereink kiválasztása a fenntarthatóság jegyében történik, az ökológiai szempontok és az ökológiai elkötelezettségek egyre fontosabbak. Ezek a kritériumok egyre inkább releváns beszerzési kritériumok.





Záró rendelkezések

Jelen Magatartási kódex minden munkatárs részére hozzáférhető. A Magatartási Kódexhez kapcsolódó kérdéseket az adott vezetőhöz lehet intézni.

Minden ügyvezető igazgató, vezető, alkalmazott és bérbeadó alkalmazott köteles betartani ezt a Magatartási Kódexet. Szükséges ezen szabályok megismerése, mivel ezek a szabályok érvényesek a mindennapi munkájára.

Vezetőink felelősek és kötelesek gondoskodni arról, hogy a felelősségi körükbe tartozó valamennyi munkavállaló megismerje és betartsa a Magatartási Kódexet és a vállalat belső szabályzatait.

Belépéskor minden alkalmazott megkapja a Magatartási Kódexet.

A Magatartási Kódex megsértésének kezelése

Értesítések vagy panaszok esetleges jogszabálysértésekről, illetve a Magatartási Kódex ezen a linken keresztül küldhetők be:
say.bg/whistleblowing_hu

Az információt szolgáltató személy névtelensége és bizalmas kezelése minden körülmények között garantált. A bejelentő védve van az esetleges megtorlástól.







GRASPOINTNER
Sustainable innovation.

BG-Graspointner Kft.
Európa u. 6.
1239 Budapest

Tel.: +36 1 421 8542

Fax: +36 1 421 8542

E-mail: office.hu@bg-graspointner.com

Web: www.bg-graspointner.com

