



GRASPOINTNER
Sustainable innovation.

Code of Conduct

Inhaltsverzeichnis

Einleitung.....3

Warum haben wir einen Verhaltenskodex?..... 3

Unternehmenswerte bei BG-Graspointner 4 – 5

Wertschätzung..... 4

Agilität..... 4

Lösungsorientierung 4

Verlässlichkeit 5

Begeisterung..... 5

Zusammenarbeit..... 6 – 7

Menschenrechte..... 6

Chancengleichheit 6

Umgang untereinander 6

Faire Arbeitsbedingungen – Faire Beschäftigung 7

Arbeitssicherheit 7

Schutz des Unternehmensvermögens 7

IT und Kommunikation..... 8 – 11

Datenschutz..... 8

Informations- & IT-Sicherheit 8

Verhalten & Verwendung von IT-Mitteln
im Unternehmen 9

Geheimhaltung und Vertraulichkeit 10

Social Media & digitale Kommunikationskanäle.... 10

Umgang mit Partnern und Kontakten 12 – 13

Fairer Wettbewerb 12

Korruptionsprävention 12

Spenden und Sponsoring..... 13

Umwelt und Natur 14 – 15

Umwelt..... 14

Ökologie..... 15

Schlussbestimmung 16 – 17

Umgang mit Compliance-Verstößen 16



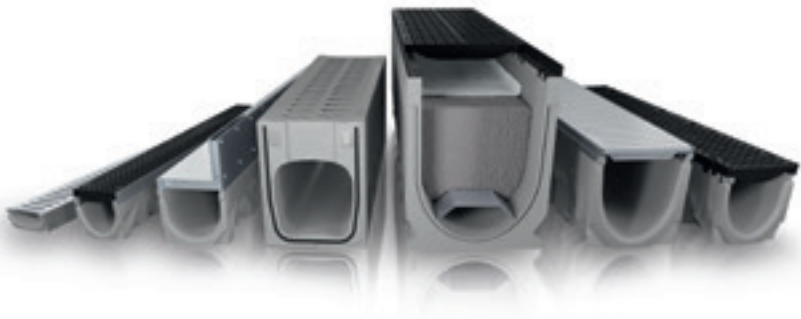
Einleitung

Warum haben wir einen Verhaltenskodex?

Um erfolgreich wachsen zu können ist die BG-Graspointner Gruppe auf das Vertrauen der eigenen Mitarbeiter und Kunden angewiesen.

Mit unseren zahlreichen Tochtergesellschaften weltweit sind wir stolz auf unsere internationale Belegschaft. Dieser Code of Conduct ist unsere gemeinsame und individuelle Verpflichtung zu Integrität. Er hilft uns allen dabei, die richtigen Entscheidungen zu treffen, integer zu handeln und dient als eine Orientierungshilfe für unser tägliches Handeln. Dies betrifft den Umgang mit unseren Kollegen, Geschäftspartnern und Kunden, aber auch mit unseren Ressourcen, Daten und Produkten.

Der Code of Conduct gilt für alle Beschäftigten der BG-Graspointner Gruppe.



Unternehmenswerte bei BG-Graspointner

Wertschätzung

Wir akzeptieren einander mit all unseren Stärken und Schwächen und sind stark als Team. Wir kommunizieren auf Augenhöhe und hören uns gegenseitig zu, um Anliegen besser zu verstehen. Unsere Führungskräfte delegieren bewusst Verantwortung an Mitarbeiter, coachen sie gezielt und vertrauen darauf, dass sie Lösungen für die übertragenen Problemstellungen finden. Mit unseren Kunden und Lieferanten sind wir konsequent in der Sache, freundlich und professionell im persönlichen Umgang.

Agilität

Wir reagieren schnell auf Veränderungen am Markt, treffen abgestimmt Entscheidungen und setzen Maßnahmen strukturiert um. Wir sind wandlungsfähig, hinterfragen proaktiv Routinen und Arbeitsweisen und scheuen uns nicht, diese bei Bedarf anzupassen. Wir leben eine konstruktive Feedbackkultur mit unseren Mitarbeitern, Kunden, Lieferanten und Partnern, in der man offen auch unangenehme Dinge ansprechen kann und aus Fehlern lernt.

Lösungsorientierung

Wir entwickeln selbstverantwortlich Lösungs- und Entscheidungsvorlagen. Wir gehen aktiv aufeinander zu, versuchen unterschiedliche Perspektiven zu verstehen und gemeinsam nachhaltige Lösungen zu finden. Mit unseren Lieferanten und Kunden lösen wir proaktiv Problemstellungen konstruktiv und gemeinschaftlich und sind im Rahmen der Wirtschaftlichkeit auch bereit, für Kundenwünsche die „Extra Meile“ zu gehen.



Verlässlichkeit

Wir stehen zu Entscheidungen und Vereinbarungen und können uns darauf verlassen, dass Aufgaben von den Verantwortlichen zuverlässig, kompetent und termingerecht erledigt werden. Das erwarten wir auch von unseren Geschäftspartnern. Wir streben langfristige und erfolgreiche Partnerschaften mit unseren Kunden und Lieferanten an.

Begeisterung

Wir sind engagiert und motiviert bei der Arbeit und ermutigen uns gegenseitig auch in schwierigen Zeiten. Erfolge feiern wir gemeinsam mit unseren Kollegen. Spaß im Team ist ausdrücklich erwünscht. Unsere Kunden begeistern wir mit unseren Produkten und Services.



Zusammenarbeit

Menschenrechte

Menschenrechte sind eine wichtige Errungenschaft zum Schutz des Individuums gegen übermächtige Organisationen und Institutionen. Wir respektieren und achten die Grundsätze der allgemeinen Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen, des britischen Gesetzes zur modernen Sklaverei und anderer ähnlicher Gesetze und Grundsätze. Wir verlangen von unseren Lieferanten, Auftragnehmern und Geschäftspartnern, dass sie diese oder ähnliche Standards in allen Bereichen einhalten.

Chancengleichheit

Wir fördern Vielfalt und Toleranz mit dem Ziel, ein Höchstmaß an Produktivität, Kreativität und Effektivität zu erreichen. Maßstab für die Beurteilung der Beschäftigten sind ihre Fähigkeiten, ihre Leistung und ihr ethisches Verhalten. Wir diskriminieren niemanden aufgrund von Geschlecht, Rasse, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Neigung, Herkunft oder sonstiger gesetzlich geschützter Merkmale und dulden diesbezüglich keine Diskriminierung.

Umgang untereinander

Die Beziehungen zwischen Geschäftsführern, Führungskräften und Mitarbeitern auf allen Ebenen, in allen Unternehmensbereichen und bei allen Standorten werden von gegenseitigem Respekt, Offenheit, Ehrlichkeit und dem gemeinsamen Verständnis vertrauensvoller Zusammenarbeit geleitet. Alle Mitarbeiter sind aufgefordert, zu einer Atmosphäre respektvollen Miteinanders beizutragen.



Faire Arbeitsbedingungen – Faire Beschäftigung

Wir beschäftigen weder Kinder noch Jugendliche entgegen den gesetzlichen Bestimmungen und akzeptieren das auch bei unseren Geschäftspartnern nicht. Unsere Löhne und Gehälter, sowie gewährte Sozialleistungen, entsprechen den jeweiligen nationalen gesetzlichen Mindestnormen oder liegen darüber.

Arbeitssicherheit

Wir verpflichten uns, für unsere Mitarbeiter ein gesundes Arbeitsumfeld zu schaffen. Wir legen deshalb größten Wert auf die Befolgung unserer Gesundheits- und Arbeitsschutzrichtlinien. Wir sind bestrebt, das körperliche und psychische Wohlbefinden unserer Mitarbeiter zu fördern. Unsere Ziele sind niedrige Krankheitsquoten und keine Arbeitsunfälle.

Schutz des Unternehmensvermögens

Wir gehen mit Unternehmenseigentum (Arbeitsmittel, IT-Ausstattung, Firmen-PKW, etc.) verantwortungsvoll um, weil es zu unserem Unternehmen gehört und wir es wertschätzen und schützen wollen.



IT und Kommunikation

Datenschutz

Der BG-Graspointner Gruppe ist der Schutz ihrer Kunden, ihrer Mitarbeiter und der Umwelt wichtig, deswegen ist der Schutz von Personen vor missbräuchlicher Verwendung von personenbezogenen Daten besonders wichtig und die BG-Graspointner Gruppe legt deswegen besonderes Augenmerk auf die Einhaltung von datenschutzrechtlichen Bestimmungen.

Informations- & IT-Sicherheit

Informations- und IT-Sicherheit sind nicht Selbstzweck, sondern Voraussetzung für unsere Wettbewerbsfähigkeit am Markt und sichern neben den Beziehungen zu unseren Kunden und Geschäftspartnern auch die Arbeitsplätze unserer Mitarbeiter. IT-Sicherheit stellt jenen Teilbereich der Informationssicherheit dar, der sich mit elektronisch verarbeiteten Daten und Informationen befasst. Informationssicherheit bewahrt Daten und Informationen vor unberechtigtem Zugriff, vor Zerstörung, Veränderung und Preisgabe und ermöglicht die Nachvollziehbarkeit von Daten- und Informationsflüssen. Sie stellt die Vertraulichkeit, Verfügbarkeit und Integrität unserer eigenen, sowie der uns anvertrauten Daten- und Informationsbestände sicher.

Deshalb setzt BG-Graspointner alle ihr zur Verfügung stehenden, geeigneten und zumutbaren technischen und organisatorischen Mittel ein, um Unternehmensdaten und die Daten ihrer Kunden, Geschäftspartner und Mitarbeiter vor unbefugtem Zugriff, unbefugter oder missbräuchlicher Verwendung, Verlust und vorzeitiger Zerstörung zu schützen. Alle Beschäftigten der BG-Graspointner Gruppe sind daher verpflichtet sich an die Richtlinien zu halten und das notwendige Wissen auch in einem regelmäßigen Intervall aufzufrischen.



Verhalten & Verwendung von IT-Mitteln im Unternehmen

Das Unternehmen verfügt über eine IT-Infrastruktur, die den Beschäftigten, im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit für die BG-Graspointner Gruppe, als Arbeitsmittel zur Verfügung steht. Zur Erreichung der Geschäftsziele der BG-Graspointner Gruppe ist die IT-Infrastruktur unerlässlich. Alle Beschäftigten der Gruppe sind daher verpflichtet sich an die Regelungen für IT-Endbenutzer zu halten.



Geheimhaltung und Vertraulichkeit

Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse sind vertraulich zu behandeln; dies gilt auch für andere Informationen, an deren Geheimhaltung BG-Graspointner, seine Vertragspartner und Kunden ein Interesse haben oder haben könnten. Solche Informationen dürfen nicht ohne Erlaubnis an Unbefugte weitergegeben werden und sind auch vor dem Einblick Dritter sowie nicht beteiligter Mitarbeiter in geeigneter Weise zu schützen. Bevor Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse geteilt werden, ist eine dementsprechende Vereinbarung (Geheimhaltungsvereinbarung) zu treffen und im Bedarfsfall sind auszutauschende Informationen korrekt zu kennzeichnen (Datenklassifizierung).

Social Media & digitale Kommunikationskanäle

Soziale Medien öffnen neue Wege, um mit Kunden, Lieferanten, Arbeitskollegen und der Außenwelt zusammenzuarbeiten. Wir sind uns bei der Nutzung von sozialen Medien unserer Verantwortung für die Reputation unseres Unternehmens bewusst. Wir achten die Privatsphäre unserer Kollegen und Geschäftspartner im Umgang mit sozialen Medien und geben keine vertraulichen Informationen weiter.

Es sind Urheberrechte, Werbeverbote, Markenrechte und Persönlichkeitsrechte zu wahren und Lizenzbestimmungen einzuhalten. Auf Internetseiten, deren Inhalte eine Sicherheitsgefährdung offensichtlich vermuten lassen, darf aktiv nicht zugegriffen, geschweige denn kommuniziert werden.





Umgang mit Partnern und Kontakten

Fairer Wettbewerb

Die BG-Graspointner Gruppe bekennt sich ohne Einschränkungen zum Wettbewerb mit fairen Mitteln und zur strikten Einhaltung des Kartellrechts. Verstöße gegen wettbewerbs- und kartellrechtliche Vorschriften sind mit unserer Unternehmensphilosophie und -kultur nicht vereinbar.

Korruptionsprävention

Bei unserem Handeln ist die Konvention der Vereinten Nationen zur Bekämpfung der Korruption einzuhalten. Wir lehnen alle Arten der Korruption ab; Bestechungsgelder werden weder offeriert noch akzeptiert. Wir beachten die Regeln eines ethischen Geschäftsgebarens und erwarten eine hohe individuelle Integrität unserer Mitarbeiter.

Zuwendungen in der Form von Einladungen oder Geschenken sind nach bestimmten Maßgaben zulässig, wenn sie im Zusammenhang mit Werbemaßnahmen stehen oder dem Zweck dienen, Geschäftsbeziehungen zu fördern oder Produkte oder Dienstleistungen zu präsentieren. Die Zuwendung darf keinen unangemessen hohen Wert haben und weder die Grenzen der Geschäftsüblichkeit noch den normalen Lebensstandard der empfangenden Person unverhältnismäßig überschreiten.



Spenden und Sponsoring

Wir verstehen uns als aktives Mitglied der Gesellschaft und engagieren uns daher in unterschiedlicher Art und Weise. Unsere Spendentätigkeit und/oder Sponsoringleistung ist nicht darauf angelegt, verdeckt Entscheidungen in unserem Interesse zu fördern. Die Empfänger unserer Spenden sowie deren Verwendung durch den Empfänger sind transparent.



Umwelt und Natur

Umwelt

Wir führen ein effizientes internes Umweltmanagement, orientieren uns am Vorsorgeprinzip und halten einen wirksamen Notfallplan für den Fall schädlicher Umweltfolgen bereit. Wir streben eine stetige Verbesserung unserer Umweltergebnisse an und nehmen eine vorsorgende Haltung gegenüber Umweltgefährdungen ein. Die Einführung, Zertifizierung und kontinuierliche Verbesserung von Umweltmanagementsystemen ist ein wichtiger Aspekt unserer nachhaltigen Unternehmensentwicklung.

Ökologie

Nachhaltigkeit ist fester Bestandteil unserer Unternehmensstrategie. Unser Engagement gilt der Erforschung und Entwicklung umweltfreundlicher Produkte und Technologien. Wir legen Wert auf die Nutzung von erneuerbaren Energien und die kontinuierliche Steigerung unserer Energieeffizienz. Nachhaltige Gebäude und Infrastrukturen, Einsparung von Materialressourcen, sowie Kreislaufwirtschaft im Abfallmanagement sind für uns selbstverständlich.

Im Sinne einer nachhaltigen Beschaffung gewinnen bei der Auswahl unserer Geschäftspartner ökologische Kriterien und ökologische Bekenntnisse immer mehr an Stellenwert. Diese Kriterien sind zunehmend ein relevantes Beschaffungskriterium.





Schlussbestimmungen

Allen Mitarbeitern wird der Zugang zu den Regelungen dieses Code of Conduct ermöglicht. Fragen zum Verhaltenskodex können an die jeweilige Führungskraft gerichtet werden.

Alle Geschäftsführer, Führungskräfte, Mitarbeiter und Leasingmitarbeiter sind verpflichtet, sich an diesen Code of Conduct zu halten. Sie sind mit diesem vertraut und diese Regeln kommen in der täglichen Arbeit zur Anwendung.

Unsere Führungskräfte tragen die Verantwortung und Verpflichtung dafür, dass alle Mitarbeiter in ihrem Verantwortungsbereich mit dem Code of Conduct und den unternehmensinternen Richtlinien vertraut sind und diese einhalten.

Bei Dienstantritt wird jeder Mitarbeiter mit dem Code of Conduct vertraut gemacht.

Umgang mit Compliance-Verstößen

Hinweise oder Beschwerden möglicher Verstöße gegen Gesetze oder den Code of Conduct können über diesen Link hier abgegeben werden: say.bg/whistleblowing_de

Die Anonymität der hinweisgebenden Person und die Vertraulichkeit werden unter allen Umständen gewährleistet. Der Whistleblower wird vor etwaigen Repressalien geschützt.







GRASPOINTNER
Sustainable innovation.

BG-Graspointner GmbH
Reinoldstraße 6b
50676 Köln

Tel.: +49 (0) 221 299 166 - 0

E-Mail: sales.de@bg-graspointner.com

Web: www.bg-graspointner.com

